FORMULAIRE DE RÉQUISITION / MODIFICATION D'INSCRIPTION AU REGISTRE DU COMMERCE

1. Données de l'entreprise

Raison sociale : _____

Forme juridique : _____

Numéro IDE / RC : _____

Adresse actuelle inscrite au RC : _____

2. Modification demandée

Changement d'adresse / siège

Autre modification (à préciser) : _____

Nouvelle adresse

Rue et numéro : _____

Code postal / localité : _____

Commune politique : _____

Canton : _____

3. Motif et détail de la modification

(Ex. : déménagement du siège, nouvelle adresse de domiciliation, etc.)

4. Décision compétente / autorisation

Décision de l'organe compétent (ex. : assemblée générale, conseil d'administration)

Date :

Copie du procès-verbal de la décision jointe

Statuts mis à jour (si le siège figure dans les statuts)

5. Personnes habilitées à représenter l'entreprise

Nom / Prénom : _____

Fonction : _____

Adresse de résidence : _____

Signature : _____

Nom / Prénom : _____

Fonction : _____

Adresse de résidence : _____

Signature : _____

6. Pièces justificatives à joindre

- Copie du procès-verbal de la décision autorisant la modification
- Statuts mis à jour (le cas échéant)
- Justificatif de la nouvelle adresse (bail, attestation de domiciliation)
- Copies pièces d'identité des signataires

7. Déclaration

Je soussigné(e) certifie que les données modifiées ci-dessus sont correctes et demande l'inscription de ces modifications au Registre du commerce.

Fait à _____, le __ / __ / ____

Signature(s) : _____

Selon les cantons, certaines formalités peuvent varier :

Si le changement d'adresse implique un **transfert de commune politique**, la modification peut nécessiter une mise à jour des statuts et un acte notarié.

Si l'adresse nouvelle concerne uniquement une modification à l'intérieur de la même commune, une simple réquisition de modification est souvent suffisante.

L'office du RC requiert que la demande soit datée, signée par les personnes habilitées et accompagnée des pièces justificatives adéquates.