

Voici un modèle de lettre de demande de modification d'autorisation d'établissement, à adresser à l'autorité cantonale compétente (Service cantonal de l'économie, de l'emploi ou de la population, selon le canton), en cas de modification de l'objet social, de l'activité, de la forme juridique ou du siège.

[Nom de la société]

[Adresse complète]

[Code postal, Ville]

Numéro IDE / RC : [n°]

À l'attention de :

[Nom de l'autorité cantonale compétente]

[Adresse]

[Code postal, Ville]

[Lieu], le [JJ.MM.AAAA]



Objet : Demande de modification de l'autorisation d'établissement

Madame, Monsieur,

Nous vous prions de bien vouloir prendre acte de la modification suivante concernant notre société **[Nom complet de la société]**, actuellement titulaire d'une autorisation d'établissement délivrée en date du [date] :

Nature de la modification :

- Changement de raison sociale
- Changement de siège (intra/inter-cantonal)
- Modification de l'objet social / activité
- Changement de forme juridique (ex. passage de Sàrl à SA)
- Changement des organes dirigeants
- Autre : [préciser]

Nous joignons à la présente les pièces justificatives suivantes :

- Extrait du Registre du commerce à jour
- Statuts modifiés (le cas échéant)
- PV d'assemblée ou acte notarié (selon la forme)
- Copie de l'ancienne autorisation
- Formulaire officiel (si requis par le canton)
- Procuration (si un tiers agit pour notre compte)

Nous restons à votre disposition pour toute information complémentaire et vous prions de nous informer des démarches complémentaires à entreprendre.

Dans l'attente de votre retour, nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos salutations distinguées.

Pour la société :

[Nom et prénom du signataire autorisé]

[Qualité : gérant / administrateur]

[Signature]

HEVEA  INVEST®