

Réquisition d'inscription au Registre du commerce

Nomination d'un administrateur – SA

Destinataire :

Office du Registre du commerce de [Nom du canton]
[Adresse complète]

Société concernée :

Raison sociale : [Nom de la société SA]

Adresse du siège : [Adresse complète]

Numéro IDE / RC : [Numéro officiel]

Objet de la réquisition :

Par la présente, nous vous prions d'inscrire la nomination suivante au Registre du commerce :

Nom : [Nom et prénom du nouvel administrateur]

Adresse privée : [Adresse complète en Suisse ou à l'étranger]

Date de naissance : [JJ.MM.AAAA]

Nationalité : [Nationalité]

Fonction : Membre du conseil d'administration / Président (selon le cas)

Mode de signature : [Signature individuelle / collective à deux]

Cette nomination a été décidée lors de l'assemblée générale ordinaire / extraordinaire des actionnaires du [JJ.MM.AAAA].

Documents joints :

- Procès-verbal de l'assemblée générale constatant la nomination
- Acceptation écrite de la fonction par l'administrateur désigné
- Copie de pièce d'identité (passeport ou carte d'identité)
- Formulaire d'inscription officiel au RC (daté et signé)
- Statuts mis à jour (si mention des membres du conseil)

Fait à [Lieu], le [JJ.MM.AAAA]

Pour la société :

Nom, prénom :

Fonction : [Administrateur / Président / Directeur]

Signature :

(Légalisation selon exigences cantonales)

